



ISTITUTO COMPRENSIVO di LA MORRA

Via Carlo Alberto n.6 – 12064 La Morra (CN) – tel. 0173/50251 fax 0173/500755

C.F. 91021000046 C.M. CNIC81900X

www.ic-lamorra.gov.it [e-mail cnic81900x@istruzione.it](mailto:cnic81900x@istruzione.it) cnic81900x@pec.istruzione.it

Prot. vedi segnatura

La Morra, 22.05.2018

Albo on line

Atti

Al sito web

Al Docente Interessato

OGGETTO: INDIVIDUAZIONE ESPERTO ESTERNO MADRELINGUA INGLESE - Kathleen Lesley Dunkley

Modulo: "Lingua Inglese Monforte 1[^] - 2[^] "

PROGETTO COMUNICARE NELLE LINGUE COMUNITARIE

PON FSE Fondi Strutturali Europei

Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020

Sottoazione	Codice Identificativo Progetto	CUP
10.02.2A	10.02.2A-FSEPON-PI-2017-169	D25B17000300007

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità –espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO che nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 approvato da parte della Commissione Europea con Decisione C (2014) n. 9952 del 17/12/2014 il MIUR, avente titolarità sull'Asse I- Istruzione- Fondo Sociale Europeo ha emesso l'avviso pubblico prot. n° 1953 del 21/02/2017 - FSE - Competenze di base.

VISTO il progetto redatto e deliberato dagli OO.CC. di questa Istituzione Scolastica formalizzato nella candidatura n. 36195 1953 del 21/02/2017 - FSE - Competenze di base.

VISTA la nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/203 del 10/01/2018 di autorizzazione del progetto;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.Lgs 50/2016 "Codice dei Contratti Pubblici" e ss.mm.ii.



- VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTO il decreto di formale assunzione a Programma Annuale 2018 Prot.n. 2330 del 17.04.2018 del finanziamento relativo al Progetto Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/203 del 10/01/2018;
- VISTE le delibere del Collegio dei Docenti del 08.03.2018 e del Consiglio d’Istituto del 14.03.2018 con le quali sono stati individuati i criteri di selezione delle figure professionali afferenti alla realizzazione del Progetto;
- VISTO il proprio avviso prot.n 2342 del 18.04.2018 per il reperimento di esperti per la realizzazione del progetto;
- VISTO il proprio provvedimento di pubblicazione graduatoria definitiva – Prot. 3024 del 22/05/2018 “Esperti Esterni Madrelingua Inglese” di cui all’avviso prot 2342 del 18/04/2018 PROGETTO COMUNICARE NELLE LINGUE COMUNITARIE;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

INDIVIDUA

Nell’ambito del progetto **PON FSE 10.02.2A-FSEPON-PI-2017-169**, la Sig.ra **Kathleen Lesley Dunkley** nata a Leicester (Regno Unito) il 13/11/1946 madrelingua Inglese , quale **ESPERTO Madrelingua Inglese per la realizzazione del seguente modulo formativo**

Titolo Modulo
Lingua Inglese Monforte 1[^] - 2[^] POTENZIAMENTO LINGUA INGLESE per Alunni che frequenteranno a.s. 2018/19 le classi 1 [^] e 2 [^] Scuola Secondaria di Primo Grado

1. Oggetto della prestazione

La Sig.ra **Kathleen Lesley Dunkley** si impegna a svolgere, una prestazione di lavoro occasionale, avente ad oggetto l’attività di formatore “Esperto Madrelingua” nel modulo **“Lingua Inglese Monforte 1[^] - 2[^]”** con le seguenti funzioni:

- Formulare il progetto didattico inerente il modulo in sinergia con il tutor;
- Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
- Consegnare la programmazione didattica - formativa inerente il modulo da realizzare;
- Effettuare le lezioni teoriche e/o pratiche secondo il calendario concordato con il Dirigente scolastico;
- Gestire la piattaforma GPU;
- Elaborare e fornire ai corsisti materiali sugli argomenti trattati;
- Consegnare a conclusione dell’incarico il registro delle attività svolte firmato e il programma svolto, le verifiche effettuate, una relazione finale sull’attività;
- partecipare alle riunioni relative al modulo di sua competenza.



2. Durata della prestazione

La prestazione consiste in **n. 30 ore**, da svolgersi come da calendario concordato con il Dirigente Scolastico. Il presente incarico decorre dalla data di sottoscrizione sino al termine delle attività programmate che dovranno concludersi entro il 31.08.2018 e si intende tutto od in parte decaduto in caso di chiusura anticipata del progetto. *Si precisa che se il numero dei partecipanti scende a 9 per 2 giornate consecutive il modulo viene sospeso immediatamente.*

3. Corrispettivo della prestazione

Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in **euro 70,00 orario lordo stato onnicomprensivo**, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente. La determinazione del compenso sarà definita in relazione alle ore effettivamente rese, comprovate da documentazione probatoria secondo l'apposita modulistica. Il compenso sarà liquidato al termine delle attività, di norma, entro il termine di 30 giorni dall'avvenuta erogazione del finanziamento da parte del MIUR. Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi dei pagamenti indipendenti dalla volontà di codesta amministrazione. Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti.

4. Obblighi accessori

Con la sottoscrizione del presente incarico la **Sig.ra Kathleen Lesley Dunkley** dichiara di aver preso visione dei compiti richiesti di cui all'art.1 e si dichiara disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del progetto.

La **Sig.ra Kathleen Lesley Dunkley** autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini dell'incarico e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.

In applicazione del D.L.vo n.196/2003 e s.m.i. i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente incarico e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto Comprensivo di La Morra, e dovranno essere considerati dal prestatore riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

Il presente incarico è pubblicato all'Albo online del sito web dell'Istituto www.ic-lamorra.gov.it.

Il Dirigente scolastico
Valeria dott.ssa Cout
(Firmato digitalmente)

Letto approvato sottoscritto

Data /05/2018

Kathleen Lesley Dunkley