



## ISTITUTO COMPRENSIVO di LA MORRA

Via Carlo Alberto n.6 – 12064 La Morra (CN) – tel. 0173/50251 C.F. 91021000046 C.M. CNIC81900X  
 www.ic-lamorra.edu.it [e-mail cnic81900x@istruzione.it](mailto:cnic81900x@istruzione.it) [cnic81900x@pec.istruzione.it](mailto:cnic81900x@pec.istruzione.it)

Prot. vedi segnatura

La Morra, 06.02.2019

Al Personale Interno  
 Albo / Atti  
 Sito web

### AVVISO INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI DOCENTI TUTOR

PER LA REALIZZAZIONE di n. 02 **Moduli "Lingua Francese"** relativi al

**PROGETTO COMUNICARE NELLE LINGUE COMUNITARIE**

**PON FSE Fondi Strutturali Europei**

Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020

Sottoazione	Codice Identificativo Progetto	CUP
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-PI-2017-169	<b><i>D25B17000300007</i></b>

#### Il Dirigente Scolastico

VISTO l'avviso pubblico MIUR prot. n° 1953 del 21/02/2017 - FSE - Competenze di base

VISTO il progetto redatto e deliberato dagli OO.CC. di questa Istituzione Scolastica formalizzato nella candidatura n. 36195 1953 del 21/02/2017 - FSE - Competenze di base

VISTA la nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/203 del 10/01/2018

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base. Autorizzazione progetto.

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n. 275 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche ai sensi della legge 15 marzo 1997 n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";



- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii. ;
- VISTO il D.Lgs 50/2016 “Codice dei Contratti Pubblici” e ss.mm.ii.
- VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTO il proprio Regolamento per l’attività negoziale;
- VISTO Il decreto n. 129 del 28 agosto 2018, “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO il decreto di formale assunzione a Programma Annuale 2018 Prot.n. 2330 del 17.04.2018 del finanziamento relativo al Progetto Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 nota MIUR Prot. n. AODGEFID/203 del 10/01/2018;
- VISTI i successivi decreti di modifica di assunzione a bilancio per modifica risorse assegnate;
- VISTO il Decreto di Nomina RUP prot. n. 2564 - 02/05/2018;
- VISTE le indicazioni MIUR per la predisposizione del Programma 2019;
- VISTE le delibere del Collegio dei Docenti del 08.03.2018 e del Consiglio d’Istituto del 14.03.2018 con le quali sono stati individuati i criteri di selezione delle figure professionali afferenti alla realizzazione del Progetto;
- ACCERTATA la necessità di procedere all’individuazione di Docenti TUTOR interni per la realizzazione di n. 02 **Moduli “Lingua Francese”** relativi al **PROGETTO COMUNICARE NELLE LINGUE COMUNITARIE**

**PON FSE Fondi Strutturali Europei**

Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020

Sottoazione	Codice Identificativo Progetto	CUP
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-PI-2017-169	<b>D25B17000300007</b>

**EMANA**

Il presente avviso INTERNO, per titoli comparativi, per la selezione ed il reclutamento di

**Docenti “TUTOR Interni”**

cui affidare l’attuazione dei seguenti moduli previsti nel

**PROGETTO COMUNICARE NELLE LINGUE COMUNITARIE - 10.2.2A-FSEPON-PI-2017-169**

Titolo Modulo	Numero ORE Modulo	Periodo	Profilo Richiesto
<b>Lingua Francese 2<sup>^</sup> - 3<sup>^</sup> La Morra</b> POTENZIAMENTO LINGUA FRANCESE per Alunni 10/11/12 anni	<b>30</b>	<b>GIUGNO 2019</b>	<b>n. 01 Tutor</b>
<b>Lingua Francese 2<sup>^</sup> - 3<sup>^</sup> Barolo</b> POTENZIAMENTO LINGUA FRANCESE per Alunni 10/11/12 anni	<b>30</b>	<b>GIUGNO 2019</b>	<b>n. 01 Tutor</b>



### **Art. 1 - Oggetto dell'incarico**

il presente avviso è rivolto alla selezione di Docenti TUTOR Interni per l'attuazione dei moduli didattici sopra indicati che saranno avviati a GIUGNO 2019 fuori dall'orario di lezione e di servizio, la cui calendarizzazione sarà da definire con il Dirigente Scolastico.

Si invitano i Docenti interessati a presentare, nei termini sotto indicati, domanda, corredata di Curriculum vitae da cui si evincano i titoli culturali, professionali e didattici, le competenze e le eventuali esperienze pregresse, relative all'incarico riguardante l'oggetto.

### **Art. 2 – Compiti e Compensi delle Figure professionali**

Il Docente TUTOR facilita i processi di apprendimento degli allievi e collabora con gli esperti nella conduzione delle attività formative; è indispensabile che sia in possesso di titoli e di specifica competenza relativa ai contenuti del modulo. Rientrano nella figura del tutor le figure di supporto alla formazione e/o alla gestione d'aula.

Il Tutor in particolare:

- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti del progetto,
- cura la completa iscrizione dei destinatari in GPU, dove specifica le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell'esperto;
- accerta l'avvenuta compilazione dell'anagrafica dei corsisti;
- cura in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto segnalando al Dirigente se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
- partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi
- partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza

A fronte dell'attività effettivamente prestata e dettagliatamente documentata il compenso orario onnicomprensivo di ogni onere a carico dipendente e Istituto è fissato come segue:

**Tutor** € 30,00 (Lordo Stato) per massimo 30 ore di attività per ogni modulo formativo

Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti. Il compenso complessivo sarà corrisposto a prestazione conclusa con acquisizione agli Atti di apposita documentazione comprovante l'avvenuta attività e solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari.

La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività ed è subordinato all'effettiva erogazione dei Fondi appositamente stanziati e, pertanto, nessuna responsabilità in merito potrà essere attribuita all'Istituzione scolastica. (Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà dell'Istituto Comprensivo di La Morra – CN).

L'orario di lavoro sarà funzionale al calendario delle attività previste la cui redazione è di pertinenza esclusiva di questa istituzione scolastica.

### **Art. 3 - Procedura di selezione**

Apposita Commissione, nominata dal Dirigente scolastico, procederà all'esame ed alla valutazione delle istanze pervenute, tenuto conto di quanto autocertificato e/o autodichiarato dal candidato nel curriculum vitae (redatto in formato europeo) e nel modello di candidatura attenendosi alla tabella seguente:



Laurea specifica magistrale (affidente all'attività) 5 punti fino a 90/110 6 punti da 91/110 a 95/110 7 punti da 96/110 a 101/110 8 punti da 102/110 a 107/110 9 punti da 108/110 a 110/110 10 punti 110/lode	Fino ad un massimo di 10 punti
Altra laurea magistrale (non affidente all'attività) 1 punto fino a 95/110 2 punti da 96/110 a 101/110 3 punti da 102/110 a 107/110 4 punti da 108/110 a 110/110 5 punti 110/lode	Fino ad un massimo di 5 punti
Laurea triennale (affidente all'attività) Laurea triennale (non affidente all'attività)	Punti 5 Punti 3
Diploma (solo se non si è valutato altro titolo)	Punti 3
Altri titoli: Master di primo e secondo livello attinenti all'attività (2 punti per corso) Dottorato di ricerca attinente all'attività (2 punti) Corsi di perfezionamento attinenti all'attività (1 punto per corso) Specializzazioni specifiche attinenti all'attività (1 punto per titolo)	Fino ad un massimo di 10 punti
Certificazione informatica (ECDL, EIPASS, ecc...) (1 punto per titolo)	Fino ad un massimo di 2 punti
Esperienze di docenza/lavorative - coerenti all'attività (2 punti per ciascun anno) Nel caso specifico dei Progetti PON FSE-FESR si richiede Conoscenza piattaforma GPU – Esperienza svolta nei moduli – Formazione:	Fino ad un massimo di 18 punti

La Commissione:

- provvederà all'apertura delle buste e attribuirà un punteggio globale, sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali, professionali e di servizio dichiarati dai candidati, come sopra elencati;
- valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto autocertificato e/o autodichiarato dal candidato nel curriculum vitae, redatto in formato europeo e nella domanda di candidatura di cui al presente avviso (All. 1);
- procederà ad esaminare esclusivamente i titoli acquisiti e dichiarati, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza della presentazione delle domande di cui al presente avviso.

All'esito della valutazione delle candidature verrà predisposta apposita graduatoria per i TUTOR.

Si fa presente che i docenti tutor verranno selezionati tenendo conto dei seguenti criteri:

- docente di lingua straniera a tempo indeterminato e, in subordine, docente a tempo determinato in servizio nell'Istituto con esperienza professionale e titoli culturali afferenti al modulo ;
- in assenza di docenti di lingua straniera, docenti in possesso di competenze linguistiche, preferibilmente certificate e, in subordine docenti delle classi coinvolte.



In caso di parità di punteggio costituirà elemento preferenziale la minor età anagrafica.

#### **Art. 4 - Affidamento incarichi**

Terminate le operazioni valutative, la Commissione provvederà ad elaborare la graduatoria i cui esiti saranno pubblicati all'albo della scuola e sul sito web dell'Istituto. A parità di punteggio, verrà selezionato il candidato che abbia la più giovane età.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati. Decorso il settimo giorno dalla data di pubblicazione degli esiti (senza che siano stati formalizzati reclami) si procederà al conferimento degli incarichi al Personale utilmente collocato nella procedura selettiva.

Si procederà al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida. L'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata realizzazione del progetto.

In sede di conferimento dell'incarico saranno definiti il numero degli interventi in aula e confermate le sedi ed il calendario delle attività, che potrebbero subire variazioni ad oggi non preventivabili. Tutte le attività dei corsi in presenza si svolgeranno in orario extracurricolare.

#### **Art.5 - Modalità di presentazione delle candidature**

Gli interessati dovranno inoltrare a questa Istituzione Scolastica, entro e non oltre le ore **12,00 del 15 febbraio 2019**, l'istanza di partecipazione alla selezione debitamente firmata, redatta secondo lo schema allegato al presente avviso (**ALLEGATO A- A/1**), unitamente al curriculum vitae in formato europeo.

L'istanza di partecipazione può essere presentata brevi mani, con assunzione a protocollo, tramite posta elettronica all'indirizzo: [CNIC81900X@ISTRUZIONE.IT](mailto:CNIC81900X@ISTRUZIONE.IT) o [CNIC81900X@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:CNIC81900X@PEC.ISTRUZIONE.IT) o a mezzo di raccomandata. A tal riguardo si precisa che non fa fede il timbro postale.

#### **Art. 6 - Motivi di inammissibilità ed esclusione**

##### ***Sono causa di inammissibilità:***

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità.

##### ***Motivi di esclusione***

- 1) Curriculum Vitae non in formato europeo;
- 2) Mancanza delle dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- 3) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- 4) Documento di identità scaduto o illeggibile;
- 5) Scheda valutazione titoli non compilata;

Le istanze incomplete e/o non sottoscritte non saranno prese in considerazione ai fini dell'assegnazione dell'incarico, e comunque la domanda di partecipazione sarà considerata completa, e quindi ammissibile alla valutazione, solo e soltanto se redatta utilizzando i modelli allegati al bando e se corredata dal curriculum vitae e da eventuali documenti di riferimento, nonché dalla Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese.

#### **Art. 7 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241 e dall'art. 31 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i., il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico, Valeria dott.ssa COUT.



#### **Art. 8 - Autorizzazione al trattamento dei dati personali e disposizioni finali**

Ai sensi del D.Lgs 196/2003 ai sensi del D.Lvo. n.193/2003 e Regolamento UE 2016/679 l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente Progetto.

l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando. Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge n. 241/1990, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico pro tempore.

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali.

Il presente bando è pubblicato all'albo on-line del sito web dell'istituzione scolastica.

#### **Clausola di salvaguardia**

In caso di impedimento alla organizzazione dei singoli moduli (ad esempio, un numero di alunni insufficiente ad avviare il modulo, mancanza della figura dell'esperto, impedimenti logistici...) non si procederà all'affidamento dell'incarico.

#### **Art. 09 – Allegati**

I candidati sono invitati ad utilizzare la modulistica allegata composta da :

Allegato A – Istanza di Candidatura

Allegato A/1 – Autodichiarazione punteggio valutazione titoli

Il Dirigente Scolastico  
**Valeria Dott.ssa COUT**  
*Firmato Digitalmente*



Allegato A – Istanza di Candidatura

**AVVISO INTERNO PER IL RECLUTAMENTO  
DI FIGURE DI DOCENTI TUTOR**

PER LA REALIZZAZIONE di n. 02 **Moduli “Lingua Francese”** relativi al

**PROGETTO COMUNICARE NELLE LINGUE COMUNITARIE**

**PON FSE** Fondi Strutturali Europei

Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020

Sottoazione	Codice Identificativo Progetto	CUP
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-PI-2017-169	<b>D25B17000300007</b>

Al Dirigente Scolastico  
dell’Istituto Comprensivo di La Morra – CN

Il/la sottoscritto/a	
nato/a a	il
codice fiscale	
residente a	via
recapito tel. recapito cell.	
indirizzo E-Mail	
in qualità di docente di _____ a tempo indeterminato / determinato	
in servizio presso _____	

**CHIEDE**

alla S.V. di essere ammesso/a alla procedura di selezione per la realizzazione del

**PROGETTO COMUNICARE NELLE LINGUE COMUNITARIE**

**PON FSE** Fondi Strutturali Europei

Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020

Sottoazione	Codice Identificativo Progetto	CUP
-------------	--------------------------------	-----



10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-PI-2017-169	<b>D25B17000300007</b>
---------	----------------------------	------------------------

in qualità di docente TUTOR

per N. 15 ore

30 ore

Sottoazione	Codice Identificativo Progetto	Titolo Modulo	Numero ORE Modulo	Profilo
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-PI-2017-169	Lingua Francese 2 <sup>^</sup> - 3 <sup>^</sup> La Morra <input type="checkbox"/>	n. 15 ore <input type="checkbox"/>	<b>tutor</b>
		Lingua Francese 2 <sup>^</sup> - 3 <sup>^</sup> Barolo <input type="checkbox"/>	n. 30 ore <input type="checkbox"/>	

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea
- godere dei diritti civili e politici;
- essere in possesso dei titoli indicati nella tabella di valutazione riportata successivamente.
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale
- non essere sottoposto a procedimenti penali
- non essere stato destituito da Pubbliche Amministrazioni
- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dall'Amministrazione
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previste dalla norma vigente
- di possedere competenze informatiche per la gestione della piattaforma GPU per la documentazione dei progetti PON
- di avere conoscenza del programma FSE-PON 2014-2020
- di impegnarsi a definire la programmazione didattica delle attività e i test di valutazione della stessa
- di impegnarsi a registrare le informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti
- di sospendere il corso qualora il numero dei partecipanti scenda al di sotto del minimo (n. 9) per due incontri consecutivi con conseguente corresponsione del compenso commisurato alle sole ore effettuate fino a quel momento
- di impegnarsi a redigere e consegnare, a fine attività, la relazione sul lavoro svolto
- di rispettare tutti gli altri compiti come definiti nel bando.

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi del D.Lvo. n.193/2003 e Regolamento UE 2016/679 AUTORIZZA l'Istituto Comprensivo di La Morra (CN) al trattamento dei propri dati personali forniti.

Luogo e data \_\_\_\_\_ Firma leggibile \_\_\_\_\_

ALLEGA

Progetto compilato su modello allegato  
Curriculum Vitae in formato europeo





Copia di un documento d'identità in corso di validità aggiornato  
 Allegato A/1 – Autodichiarazione punteggio valutazione titoli

Allegato A/1 – Autodichiarazione punteggio valutazione titoli

### AVVISO INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI FIGURE di DOCENTI TUTOR

PER LA REALIZZAZIONE di n. 02 **Moduli “Lingua Francese”** relativi al  
**PROGETTO COMUNICARE NELLE LINGUE COMUNITARIE**

**PON FSE Fondi Strutturali Europei**

Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020

Sottoazione	Codice Identificativo Progetto	CUP
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-PI-2017-169	<b>D25B17000300007</b>

TITOLI/ESPERIENZA	PUNTEGGIO	A cura dell'interessato	A cura della commissione
Laurea specifica magistrale (afferente all'attività) 5 punti fino a 90/110 6 punti da 91/110 a 95/110 7 punti da 96/110 a 101/110 8 punti da 102/110 a 107/110 9 punti da 108/110 a 110/110 10 punti 110/lode	Fino ad un massimo di 10 punti		
Altra laurea magistrale (non afferente all'attività) 1 punto fino a 95/110 2 punti da 96/110 a 101/110 3 punti da 102/110 a 107/110 4 punti da 108/110 a 110/110 5 punti 110/lode	Fino ad un massimo di 5 punti		
Laurea triennale (afferente all'attività) Laurea triennale (non afferente all'attività)	Punti 5 Punti 3		
Diploma (solo se non si è valutato altro titolo)	Punti 3		
Altri titoli: Master di primo e secondo livello attinenti all'attività (2 punti per corso) Dottorato di ricerca attinente all'attività (2 punti) Corsi di perfezionamento attinenti all'attività (1 punto per corso) Specializzazioni specifiche attinenti all'attività (1 punto per titolo)	Fino ad un massimo di 10 punti		
Certificazione informatica (ECDL, EIPASS, ecc...) (1 punto per titolo)	Fino ad un massimo di 2 punti		
Esperienze di docenza/lavorative - coerenti all'attività (2 punti per ciascun anno) Nel caso specifico dei Progetti PON FSE-FESR si richiede Conoscenza piattaforma GPU – Esperienza svolta nei moduli – Formazione:	Fino ad un massimo di 18 punti		



**Totale punti**

**Data**

**Firma**